

# VALTIN JALKAPALLON ORGANISAATIO JA PÄÄTÖKSENTEKO

## **Seura ja johtokunta:**

Valtin jalkapalloilijat kuuluvat Puotinkylän Valtti ry:en, jonka päättävä elin on johtokunta. Seura tarjoaa jalkapallotoiminnalle yleiset puitteet ja palvelut (toimisto, hallinto, edustus, tiedotus, kirjanpito, kaupunginavustukset jne).

## **Jalkapallojaosto:**

Valtin alaisuudessa toimii lajijaostoja, joiden toimialan ja kokoonpanon vahvistaa seuran syyskokous. Jalkapallojaosto on yksi seuran jaostoista.

## **Jalkapallojaoston tehtävät:**

- koordinoida, ohjata ja kehittää jalkapallojoukkueiden ja juniori-ikäluokkien toimintaa
- vastata valmentajien ja muiden toimihenkilöiden koulutuksesta ja yhteistyöstä
- päättää pelaajien kausimaksujen suuruus ja kerätä ne
- vastata jalkapallon yhteisestä taloushoidosta
- valmistella vuosittain jalkapallojaoston toimintasuunnitelma – ja kertomus
- valmistella vuosittain jalkapallon talousarvio syyskokoukseen ja tilinpäätös 15.2. mennessä
- vastata yhdessä seuran johdon kanssa suhteista Palloliittoon, sen Helsingin piiriin, TUL:n Suur-Helsingin piiriin ja lähiseuroihin
- vastata jalkapallojoukkueiden kilpailutoiminnan järjestelyistä

## **Jalkapallojaoston kokoonpano:**

Jalkapallon syyskokous valitsee jaokselle puheenjohtajan ja tarvittavan määrän muita jäseniä. Seuran syyskokous vahvistaa jalkapallojaoston kokoonpanon. Jalkapallojaosto valitsee keskuudestaan ainakin varapuheenjohtajan, rahastonhoitajan ja sihteerin ja muita toimihenkilöitä harkintansa mukaan (varustevastaava jne.) Jalkapallojaostoon kuuluu myös kokopäivätoiminen valmennuspäällikkö, jonka tehtävä on koordinoida valmentaja- ja pelaajakoulutusta sekä valmentajien ja joukkueiden yhteistyötä. Jalkapallojaosto jakaantuu kolmeen työryhmään: hallinto- ja talousryhmä, valmennusryhmä ja varainhankintatyöryhmä, joilla kullakin on oma vetäjänsä. Ryhmillä ei ole itsenäistä päätäntävaltaa, vaan päätökset tehdään jalkapallojaoston kokouksissa.

## **Jalkapallojaoston kokoukset:**

Jalkapallon syyskokous pidetään loka-marraskuussa. Siinä valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi jaoston jäsenet, hyväksytään seuraavan vuoden talousarvio ja toimintasuunnitelma.

Jalkapallojaoston kevätkokous pidetään helmi-maaliskuussa. Siinä hyväksytään edellisen vuoden toimintakertomus ja käsitellään tilinpäätös. Ikäluokat ovat velvollisia lähettämään edustajansa syys- ja kevätkokouksiin (suositus: vähintään yksi edustaja kutakin alkavaa kahtakymmentä pelaajaa kohden ko. ikäluokassa/joukkueessa)

Jalkapallojaoston työryhmät pitävät kokouksia tarpeen mukaan. Jalkapallojaosto, eli kolmen työryhmän kaikki jäsenet, pitää kokouksia noin neljä kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta.

### **Juniori-ikäluokat ja -joukkueet:**

Junioritoiminnan varsinaisen toiminnan järjestämisestä vastaavat ikäluokat, joita pojissa on yksivuositain ja tytöissä 1-2 vuositain. Ikäluokan sisällä voi toimia useita joukkueita, jotka eivät kuitenkaan ole itsenäisiä, vaan kuuluvat hallinnollisesti ja taloudellisesti ikäluokkaan. Ikäluokalla tulee olla valmentajien lisäksi vähintään kaksi toimihenkilöä: joukkueenjohtaja (tai jos ikäluokassa on useita joukkueita, ikäluokkajohtaja) ja rahastonhoitaja. Nämä toimihenkilöt valitaan vahempainkokouksessa, joita tulee järjestää vähintään kerran vuodessa. Ikäluokkien toiminta perustuu vanhempien toimintaan. Rahastonhoitaja tulee valita pääsääntöisesti kalenterivuodeksi. Kullakin joukkueella voi lisäksi olla oma joukkueenjohtaja. Muita toimihenkilöitä valitaan tarpeen mukaan (varustevastaava, huoltaja jne). C-junioreista alkaen ikäluokat ovat jalkapallojaoston vastuulla eli jalkapallojaoston vahvistaa niille joukkueenjohtajat ja vastaa että joukkueilla on valmentajat.

### **Vahempainkokouksen tehtävät:**

- valita joukkueenjohtaja (C-junioreihin asti), rahastonhoitaja ja muut toimihenkilöt
- hyväksyä ikäluokan vuositoimintasuunnitelma
- päättää vuosittain ikäluokan toimintaperiaatteista eli Kaikki Pelaa –säännöistä

### **Joukkueenjohtajan tehtävät:**

Alla luetellut tehtävät voidaan jakaa useamman henkilön kesken, mutta joukkueenjohtaja/ikäluokkajohtaja on kuitenkin viime kädessä vastuullinen niiden hoitamisesta.

- vastata ikäluokan toiminnan organisoimisesta
- kutsua kokoon vanhempainkokoukset ja valmistella niissä käsiteltävät asiat
- valmistella ikäluokan vuositoimintasuunnitelma
- vastata pelaajaluettelon pitämisestä

- toimittaa tammikuun loppuun mennessä ikäluokan harjoitustilasto seuran johtokunnalle
- vastata ikäluokan sisäisestä tiedottamisesta
- osallistua jalkapallojaoston syys- ja kevätkokouksiin
- vastata ikäluokan taloudesta yhdessä rahastonhoitajan kanssa
- valmistella vanhempainkokoukselle koko ikäluokan kesken sovittavat Kaikki Pelaa –säännöt

#### **Rahastonhoitajan tehtävät:**

- vastata ikäluokan varoista ja kirjanpidosta
- tehdä vuosittain, tammikuun loppuun mennessä ikäluokan tilinpäätös
- osallistua jalkapallojaoston järjestämiin rahastonhoitajapalaveriin

#### **Valmentajien tehtävät:**

- vastata juniorien valmennuksesta ja sen suunnittelusta
- osallistua valmennuspäällikön pitämiin valmentajapalaveriin
- kouluttaa itsensä vähintään D-tasolle
- tehdä joukkuejaot
- vastata valmentajien ja pelaajien kesken sovittavista Kaikki Pelaa – säännöistä
- noudattaa seuran nuorisotoiminta- ja valmennuslinjaa